

**Antrag auf Reisekostenvergütung**

ICP

0 8 2 3 0 0

Institut oder Einrichtung der Universität Stuttgart/Stempel+Dienststellennummer

Anlage zum Gastvortrag **Hinweise:**

Die folgenden Daten werden aufgrund des Landesreisekostengesetzes (LRKG) zur Abrechnung Ihrer Reisekosten benötigt. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt.

Persönliche Angaben / Antragsteller/in		Zutreffendes bitte ankreuzen <input checked="" type="checkbox"/> oder ausfüllen
Name		Vorname
Straße		
Postleitzahl	Wohnort	Telefon (Angabe freiwillig)
Bankleitzahl	Geldinstitut	Kontonummer
BIC	IBAN	

Reise-Erläuterung

<input checked="" type="checkbox"/> Eine Kopie der Einladung ist beigelegt.	<input type="checkbox"/> Die Vordrucke zum Gastvortrag sind beigelegt.	
Beginn der Reise Datum 25.02.2013	Beginn/Ende des Gastvortrags	Ende der Reise Datum
ab der Wohnung <input type="checkbox"/>	Uhrzeit Beginn	an der Wohnung <input type="checkbox"/>
ab der Dienststelle <input type="checkbox"/>	Uhrzeit Ende	an der Dienststelle <input type="checkbox"/>
ab <input type="checkbox"/>		an <input type="checkbox"/>
Uhrzeit		Uhrzeit

Für die Reise nutzte ich

<input type="checkbox"/> Deutsche Bahn	<input type="checkbox"/> Öffentl.Pers.Nahverkehr	<input type="checkbox"/> eigenen Pkw	<input type="checkbox"/> Taxi	<input type="checkbox"/> Flugzeug
Bei Benutzung der Bahn Fahrtkosten (2. Klasse) € / Öffentl.Pers.Nahverkehr €				
Fahrpreisermäßigung (z. B. Bahn Card, Netzkarte, Monatskarte)				
Ja, Art der Ermäßigung				<input type="checkbox"/> nein
Bei Benutzung des privaten Pkw Wegstrecke Hin- und Rückfahrt		km (Ausdruck Routenplaner beifügen)		
Bei Benutzung eines Taxi Kosten €				
Begründung für die Nutzung eines Taxi				
Bei Benutzung eines Flugzeugs Kosten (Economy) €				
Begründung für die Nutzung eines Flugzeugs				
Ich habe vor Ort übernachtet <input type="checkbox"/> nein		<input type="checkbox"/> ja, es sind Kosten entstanden in Höhe von €		

Verpflichtungserklärung: Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind. Für die geltend gemachten Aufwendungen wurden bisher und werden keine Reisekosten an anderer Stelle beantragt oder abgerechnet

Ich bezahlte:		Das Institut bezahlt(e):	
Bahnfahrkarte im Original beigelegt	<input type="checkbox"/>	Bahnfahrkarte Kopie der Auszahlung/Rechnung	<input type="checkbox"/>
Flugticket im Original beigelegt	<input type="checkbox"/>	Flug Kopie der Auszahlung/Rechnung	<input type="checkbox"/>
Hotelrechnung im Original beigelegt	<input type="checkbox"/>	Hotelrechnung Kopie der Auszahlung/Rechnung	<input type="checkbox"/>
Sonstige Originale beigelegt	<input type="checkbox"/>	Sonstige Kopie der Auszahl./Rechnung	<input type="checkbox"/>
Anlagen			
Ausdruck Routenplaner	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Ort	Datum	Unterschrift des Antragstellerin/des Antragsstellers	
Ort	Datum	Sachlich richtig - Unterschrift des Instituts/der Einrichtung	